**Minuta de Reunión**

| **Reunión** | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **N°** | **Versión** | **Descripción** | | **Autor** |
| APT - 01 | 2.0 | Asignatura Portafolio de Título | | Álvaro Solano |
| **Fecha** | | **Ubicación** | **Proyecto** | |
| 13-09-2024 | | Duoc UC. | Plataforma Familiar e-Commerce | |

| **Participantes** | | | |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nombre** | **Empresa** | **Teléfono** | **email** |
| Javier Andrés Alcántar Durán  Carlos Andrés Salinas Rubio  Álvaro Andrés Solano Castillo | ChilensisIT |  | [ja.alcantar@duocuc.cl](mailto:ja.alcantar@duocuc.cl)  [carl.salinasr@duocuc.cl](mailto:carl.salinasr@duocuc.cl)  [alv.solano@duocuc.cl](mailto:alv.solano@duocuc.cl) |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

| **Temas Tratados** |
| --- |
| Personalización de la plataforma.  Automatización de procesos.  Creación de contenido educativo.  Evaluación de feedback de usuarios.  Plan de lanzamiento de la plataforma. |

| **Detalle Reunión** |
| --- |
| * + - * 1. **Personalización de la plataforma**: Discusión sobre la creación de opciones de personalización para las pymes, permitiendo adaptar la plataforma a la identidad visual.       1. **Automatización de procesos:** Propuestas para implementar herramientas que automaticen tareas repetitivas, cómo la gestión de inventarios y el envío del correo.     1. **Creación de contenido educativo:** Ideas para desarrollar tutoriales y guías que ayuden a las pymes a usar la plataforma de manera efectiva.   1. **Evaluación de feedback de usuarios:** Estrategias para recoger y analizar el feedback de los usuarios durante la fase beta para mejorar la experiencia.   **Plan de lanzamiento de la plataforma:** Revisión y ajuste del cronograma y actividades relacionadas con el lanzamiento. |

| **Acuerdos** | |
| --- | --- |
| **Tema** | **Acuerdo** |
| Opciones de personalización de Plataforma | Definir las opciones de personalización de la plataforma para la próxima reunión. |
| Herramientas de automatización | Investigar herramientas de automatización que se puedan llegar a implementar. |
| Sistema de Feedback | Establecer un sistema de feedback para la fase beta. |
| Plan de Lanzamiento | Revisar el plan de lanzamiento y asegurarse de que todos los miembros estén alineados. |

| **Compromisos** | | |
| --- | --- | --- |
| **Descripción** | **Fecha** | **Responsable** |
| Definir opciones de personalización | 20-09-2024 | Todo el equipo |
| Investigar herramientas de automatización | 22-09-2024 | Carlos Salinas y Javier Alcántar |
| Crear un esquema para contenido educativo | 23-09-2024 | Álvaro Solano |
| Revisar plan de lanzamiento | 01-10-2024 | Todo el equipo |



| **Observaciones** |
| --- |
| Se destaca la necesidad de ser flexibles y adaptables a la necesidades de las pymes durante el desarrollo. |